**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БОРИСОГЛЕБСКОЕ**

**МУРОМСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **07.09.2020 № 150**

*Об утверждении Порядка принятия администрацией муниципального образования Борисоглебское Муромского района, являющейся администратором доходов бюджета муниципального образования, решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования*

В целях реализации пункта 4 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пункта 3 постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Борисоглебское,

***п о с т а н о в л я ю:***

1. Утвердить Порядок принятия администрацией муниципального образования Борисоглебское Муромского района, являющейся администратором доходов бюджета муниципального образования, решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Борисоглебское Муромского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Борисоглебское Муромского района согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Считать утратившим силу постановление от 29.04.2020 № 92 «Об утверждении Порядка принятия решения о признании к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Борисоглебское Муромского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению в сети Интернет на сайте администрации муниципального образования Борисоглебское Муромского района.

Глава администрации

муниципального образования Л.Н. Щепалина

**ЗАВИЗИРОВАНО**: **СОГЛАСОВАНО**:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Заместитель Главы администрациимуниципального образования  |
|  | С.Ю. Осин |
|  |

|  |
| --- |
| Ведущий юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный центр муниципального образования Борисоглебское Муромского района |
| Л.В. Легкова |

 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Файл сдан:

Заместитель Главы администрации

муниципального образования Е.Е. Абросимова

 Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись исполнителя)

Название файла: D:\Абросимова Е.Е\Постановления 2020 год\сентябрь\П\_ от 07.09.2020 №150 О порядке признания к взысканию задолженности по платежам в бюджет.docx

Разослать:

1. Дело – 1 экз.

2. Финансовое управление администрации района - 2 экз.

 3. Централизованная бухгалтерия администрации района - 1 экз.

*Приложение № 1*

*к постановлению*

*от 07.09.2020 № 150*

**Порядок**

**принятия администрацией муниципального образования Борисоглебское Муромского района, являющейся администратором доходов бюджета муниципального образования, решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования**

(далее – Порядок)

Настоящий Порядок определяет правила и условия принятия администрацией муниципального образования Борисоглебское Муромского района, являющейся администратором доходов бюджета муниципального образования (далее - администратор доходов бюджета), решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования по главе 403 (далее – бюджет муниципального образования).

1. Платежи в бюджет муниципального образования, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

1) смерть физического лица - плательщика платежей в бюджет муниципального образования или объявление его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признание банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет муниципального образования, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

3) признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет муниципального образования, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;

4) ликвидация организации - плательщика платежей в бюджет муниципального образования в части задолженности по платежам в бюджет муниципального образования, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

5) применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования;

6) вынесение судебным приставом - исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет муниципального образования прошло более пяти лет, в следующих случаях:

 - размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

 - судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет муниципального образования банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

7) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет муниципального образования, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет муниципального образования, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

2. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 1 настоящего Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования принимается администратором доходов бюджета на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 и [2](file:///C%3A%5CUsers%5CABROSI~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%20%D0%9E%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%B6.%20%D0%BA%20%D0%B2%D0%B7%D1%8B%D1%81%D0%BA.%20%D0%B7%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B6.%20%D0%9C.%D1%80.2020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.doc#Par0) настоящей статьи.

4. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования определяется главным администратором доходов бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

5. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет муниципального образования осуществляется администратором доходов бюджета на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

Порядок отражения операций по списанию (восстановлению) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

6. Положения настоящего Порядка не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, на денежные обязательства перед публично-правовым образованием.

7. Администратор доходов бюджета принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования по основаниям, установленным [пунктом 2](file:///C%3A%5CUsers%5CABROSI~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%20%D0%9E%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%B6.%20%D0%BA%20%D0%B2%D0%B7%D1%8B%D1%81%D0%BA.%20%D0%B7%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B6.%20%D0%9C.%D1%80.2020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.doc#P39) настоящего Порядка и подтвержденным следующими документами:

1) выпиской из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет муниципального образования;

2) справкой администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования;

3) документами, подтверждающими случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет района, в том числе:

а) документом, свидетельствующим о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет муниципального образования или подтверждающим факт объявления его умершим;

б) судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет, деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

в) судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет муниципального образования;

г) документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет муниципального образования;

д) документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

е) акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

ж) постановление судебного пристава - исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

з) судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

и) постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

8. После поступления документов, указанных в [пункте](file:///C%3A%5CUsers%5CABROSI~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%20%D0%9E%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%B6.%20%D0%BA%20%D0%B2%D0%B7%D1%8B%D1%81%D0%BA.%20%D0%B7%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B6.%20%D0%9C.%D1%80.2020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.doc#P48) 7 настоящего Порядка администратор доходов бюджета муниципального образования выявляет наличие задолженности по платежам в бюджет муниципального образования, и направляют данные документы на рассмотрение Комиссии, созданной администратором доходов бюджета, для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования (далее - Комиссия).

9. Комиссия проводит заседания не реже 1 раза в квартал при наличии оснований и документов, указанных в [пунктах 2](file:///C%3A%5CUsers%5CABROSI~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%20%D0%9E%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%B6.%20%D0%BA%20%D0%B2%D0%B7%D1%8B%D1%81%D0%BA.%20%D0%B7%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B6.%20%D0%9C.%D1%80.2020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.doc#P39) и [3](file:///C%3A%5CUsers%5CABROSI~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82.%20%D0%9E%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%B6.%20%D0%BA%20%D0%B2%D0%B7%D1%8B%D1%81%D0%BA.%20%D0%B7%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B6.%20%D0%9C.%D1%80.2020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.doc#P48) настоящего Порядка.

10. По итогам заседания комиссии оформляется протокол, который подписывается присутствующими членами комиссии, и не позднее следующего рабочего дня после проведения заседания комиссии готовится проект решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования (далее - проект решения).

11. На основании проекта решения администратор доходов бюджета муниципального образования, в течение 3 рабочих дней с даты подготовки проекта решения, принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования, которое оформляется актом и утверждается Главой администрации муниципального образования Борисоглебское Муромского района.

 12. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования оформляется актом, содержащим следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица) (при наличии);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации дохода бюджета муниципального образования, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет муниципального образования, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджет муниципального образования;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет муниципального образования;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования;

з) подписи членов комиссии.

13. Принятие решения о признании задолженности по платежам в бюджет муниципального образования безнадежной к взысканию и подлежащей к списанию, являющейся основанием для списания данной задолженности.

 В течение 5 рабочих дней после принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования администратор доходов бюджета муниципального образования, направляет копию акта в финансовое управление администрации Муромского района.

*Приложение № 2*

*к постановлению*

*от 07.09.2020 № 150*

**Состав**

**комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Борисоглебское Муромского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Щепалина Людмила Николаевна | - | Глава администрации муниципального образования Борисоглебское, председатель комиссии |
| Осин Сергей Юрьевич  | - | заместитель Главы администрации муниципального образования Борисоглебское, заместитель председателя комиссии |
| Моржакова Светлана Борисовна | - | ведущий документовед муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный центр муниципального образования Борисоглебское Муромского района», секретарь комиссии |
|   **Члены комиссии:** |
| Абросимова Елена Евгеньевна | - | Заместитель Главы администрации муниципального образования Борисоглебское Муромского района |
| Авдеева Анна Сергеевна | - | И.о. начальника Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №4 по Владимирской области (по согласованию) |
| Легкова Лариса Владимировна | - | Ведущий юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный центр муниципального образования Борисоглебское Муромского района» |
| Родина Жанна Алексеевна | - | Заместитель начальника МКУ «Административно-хозяйственный центр муниципального образования Борисоглебское Муромского района» |
| Щепкина Елена Ивановна | - | Заместитель начальника финансового управления администрации Муромского района |

*Приложение № 3*

*к постановлению*

*от 07.09.2020 № 150*

**Положение**

**о комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Борисоглебское Муромского района**

(далее – Положение)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Борисоглебское Муромского района (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением и Порядком признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Борисоглебское Муромского района.

**2. Основные функции Комиссии**

Основными функциями Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение, проверка и анализ документов, представленных в соответствии с Порядком признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Борисоглебское Муромского района.

2.2. Принятие одного из следующих решений по результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет муниципального образования безнадежной к взысканию:

а) признать задолженность по платежам в бюджет муниципального образования безнадежной к взысканию;

б) отказать в признании задолженности по платежам в бюджет муниципального образования безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования безнадежной к взысканию.

**3. Права Комиссии**

Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.2. Заслушивать представителей плательщиков по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

**4. Организация деятельности Комиссии**

4.1. Работой Комиссии руководит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство работой Комиссии;

- ведет заседания Комиссии;

- устанавливает дату и время проведения заседаний Комиссии;

- утверждает повестку дня заседаний Комиссии.

4.2. Организацию проведения заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Секретарь Комиссии выполняет следующие функции:

- осуществляет работу под руководством председателя Комиссии;

- оповещает членов Комиссии о предстоящих заседаниях;

- оформляет решение и протокол заседания Комиссии.

4.2. Комиссия в течение пяти рабочих дней рассматривает представленный администратором доходов перечень документов в соответствии с пунктом 7 Порядка и подготавливает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования.

4.3. Заседания Комиссии проводятся в течение двух недель с момента получения документов на признание безнадежной к взысканию задолженности.

4.4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.5. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Комиссии.

4.6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования принимается отдельно по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и подписывается руководителем администратора доходов бюджета муниципального образования.

4.7. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования передается в Финансовое управление администрации Муромского района.

4.8. Принятое комиссией решение оформляется протоколом по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению и подписывается председателем Комиссии или лицом, исполняющим его обязанности, а также всеми членами Комиссии, присутствующими на ее заседании.

*Приложение № 1*

*к Положению*

**РЕШЕНИЕ** № \_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

о признании безнадежной к взысканию задолженности

по платежам в бюджет муниципального образования Борисоглебское Муромского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*(наименование налогоплательщика)*

 В соответствии с Порядком принятия администрацией муниципального образования Борисоглебское Муромского района, являющейся администратором доходов бюджета муниципального образования, решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Борисоглебское Муромского района от 07.09.2020 № 150, Комиссия по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Борисоглебское Муромского района, решила:

1. Признать безнадежной к взысканию задолженность по платежам в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование организации, ФИО физического лица, ИНН налогоплательщика, ОГРН, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (ИНН физического лица))*

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование дохода | Код бюджетной классификации | Сумма безнадежной к взысканию задолженности, всего (тыс. руб.) | В том числе |
| Неналоговый доход | пени | штрафы |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель

администратора доходов

бюджета муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (Ф.И.О.)*

*Приложение № 2*

*к Положению*

**Протокол**

**признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Борисоглебское Муромского района**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. №\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование организации, фамилия, имя, отчество физического лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ИНН налогоплательщика, ОГРН, КПП (код причины постановки на учет налогоплательщика организации (ИНН физического лица))*

Сведения о платеже, по которому возникла задолженность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы, подтверждающие основания для признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Борисоглебское Муромского района:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и т.д.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование дохода | Код бюджетной классификации | Сумма безнадежной к взысканию задолженности, всего (тыс. руб.) | В том числе: |
| Неналоговый доход | пени | штрафы |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Председатель комиссии /\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (И.О. Фамилия)*

 Заместитель

председателя комиссии /\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (И.О. Фамилия)*

Секретарь комиссии /\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (И.О. Фамилия)*

Члены комиссии /\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (И.О. Фамилия)*

 /\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (И.О. Фамилия)*

 /\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (И.О. Фамилия)*

 /\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (И.О. Фамилия)*